

Принят на
педагогическом совете
МДОУ детский сад № 4 «Ладушки»
Протокол №1
от 30.08.2023г.

Утверждаю:
Заведующий МДОУ детский сад №4
«Ладушки»
И.И. Дегтярёва
Приказ № 44 от 31.08.2023 г.



ГODOVOЙ ПЛАН

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА №4 «ЛАДУШКИ»**

НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Пучеж

Содержание плана работы

I Введение

1.1 Цели и задачи работы МДОУ детский сад №4 «Ладушки» на 2023 – 2024 год.....	3
1.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	4
1.3 Программно – методическое обеспечение воспитательного процесса МДОУ детский сад № 4 «Ладушки» на 2023 – 2024 учебный год.....	5

II Организационно-педагогическая работа

2.1 Аттестация педагогов.....	6
2.2 Планирование работы по самообразованию педагогов.....	7
2.3 Педагогические советы.....	8
2.4 Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы.....	11
2.5 Консультации для воспитателей.....	12
2.6 Открытые просмотры педагогической деятельности.....	13
2.7. Выставки, смотры, конкурсы.....	14

III Система контроля за организационно-педагогической деятельностью

3.1. Тематический контроль.....	16
3.2. Систематический контроль.....	17
3.3. Медико-педагогический контроль.....	19

IV Работа с семьей

4.1. Использование разнообразных форм сотрудничества.....	20
4.2. Работа с трудными семьями.....	22
4.3. Родительские собрания.....	23

V. Медико-педагогическая деятельность

5.1. Медико-педагогические мероприятия.....	24
5.2. Работа с техперсоналом.....	25

VI. Работа в методическом кабинете.....

VII. Административно-хозяйственная работа.....

Приложения

Приложение №1

Календарно-тематический план на 2023 – 2024 учебный год.....	33
--	----

Приложение №2

План музыкальных праздников и развлечений на 2023 –2024 учебный год...37	
--	--

Приложение №3

План информационно-просветительской работы МДОУ д/с №4 «Ладушки» по формированию законопослушного поведения и ранней профилактике правонарушений несовершеннолетних на 2023-2024 учебный год.....	39
---	----

1.1. Цели и задачи работы МДОУ детского сада №4 «Ладушки» на 2023-2024 учебный год

Цель:

Разностороннее развитие ребёнка в период дошкольного детства с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национальных культурных традиций.

Задачи:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов в области создания индивидуализированной предметно-пространственной среды в ДОУ в соответствии с ФОП ДО.
2. Создание развивающей образовательной среды, способствующей умственной работоспособности детей.
3. Совершенствование работы по внедрению проектной деятельности как одной из инновационных форм организации воспитательно-образовательной работы, способствующей развитию самостоятельности и творческих способностей детей.
4. Создание развивающей воспитательной среды для патриотического воспитания детей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа.
5. Совершенствование совместной работы ДОУ и семьи, вовлечение родителей в процесс патриотического воспитания дошкольников.
6. Создание условий для систематического оздоровления организма, через систему физкультурно-оздоровительной работы в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП ДО.

1.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса на 2023-2024 учебный год

№	Занимаемая должность	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Образование (учебное заведение, когда, специальность по диплому)	Пед. стаж	Дата курсовой подготовки	Дата прохождения аттестации квалификационная категория
1	Старший воспитатель	Чельшева Вера Васильевна	07.09.1964	ШГПУ – 2012г. 0622453 Преподаватель дошкольной педагогики и психологии	34	07.12.2021	Высшая 22.02.2022
2	Воспитатель	Сенькова Валентина Николаевна	26.09.1963г.	ШГПУ 491740 Преподаватель дошкольной педагогики и психологии 1985г.	33	16.12.2021	Первая
3	Воспитатель	Ларина Марина Леонидовна	26.02.1971	Кинешемское педагогическое училище 047479 1997г. Дошкольное образование	27	29.03.2021	Высшая 16.05.2023
4	Воспитатель	Петрова Наталья Валерьевна	01.09.1979	Кинешемский педагогический колледж – 2014г. 113706 0000564 Воспитание детей дошкольного возраста	12	29.03.2021	высшая 27.04.2023
5	Воспитатель	Слепнёва Наталья Александровна	18.09.1982г.	Кинешемский педагогический колледж - 2014г. 113706 0000571 Воспитание детей дошкольного возраста	11	22.11.2020	первая 12.05.2021
6	Воспитатель	Берёзкина Елена Владимировна	15.10.1981	ШГПУ – 2007г. 0297210 Преподаватель дошкольной педагогики и психологии	20	30.11.2021	Первая 12.12.2018
7	Воспитатель	Жирова Наталья Михайловна	15.07.1981	ОГБПУ Кинешемский педагогический колледж-2015 Дошкольное образование	8	30.12.2021	Первая 15.04.2019
8	Воспитатель	Ваганова Наталья Владимировна	19.11.1968г	Кинешемское педагогическое училище 467580 1988г. Воспитание в дошкольных учреждениях	31	18.03.2023	Соответствие занимаемой должности 2021
9	Музыкальный руководитель	Маряничева Ирина Александровна	20.01.1968	ОГОУ Ивановское областное училище культуры. - 2011	29		Соответствие занимаемой должности 2020

1.3. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса МДОУ детский сад № 4 «Ладушки» на 2022-2023 учебный год

Педагогический коллектив

- 1. Первая группа раннего возраста – воспитатель Сенькова В.Н.**
Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.
- 2. Вторая группа раннего возраста – воспитатели, Е.В. Березкина, Н.В. Ваганова.**
Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.
«Цветные ладошки» Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет. И.А. Лыкова.
- 3. Младшая группа–воспитатель Н.М.Жирова.**
Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.
«Цветные ладошки» Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет. И.А. Лыкова.
- 4. Средняя группа–воспитатели М.Л.Ларина, Н.В. Ваганова.**
Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.
«Цветные ладошки» Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет. И.А. Лыкова
- 5. Старшая группа – воспитатель Н.А. Слепнёва, Ваганова Н.В.**
Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.
«Цветные ладошки» Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет. И.А. Лыкова
«Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста», Н.Н.Авдеева, Р.Б.Стеркина.
- 6.Подготовительная к школе группа – воспитатели Н.В.Петрова, Н.В. Ваганова.**
Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

«Цветные ладошки» Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет. И.А. Лыкова

«Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста», Н.Н.Авдеева, Р.Б.Стеркина.

7.Музыкальный руководитель– И.А.Маряничева

Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Программа «Ладушки» Автор: Каплунова И., Новоскольцева И.

2. Организационно-методическая работа

2.1. Аттестация педагогов

№ п/п	Фамилия, имя, отчества	Должность	Предполагаемая категория	Подача заявления	Сроки
1.	Берёзкина Е.В.	воспитатель	Первая квалификационная категория	До 01.10.2023	Декабрь 2023г
2.	Жирова Н.М.	воспитатель	Высшая квалификационная категория	До 01.02.2024	Апрель 2024
3.	Ларина М.Л.	воспитатель	Высшая квалификационная категория	До 01.03.2024	Май 2024

2.3. Планирование работы по самообразованию педагогов

№ п/п	ФИО Педагога	Должность	Тема самообразования
1.	Чельшева В.В.	Старший воспитатель	«Инновационные формы и методы работы старшего воспитателя, как пути повышения профессионального мастерства педагогов ДОУ»
2.	Слепнева Н.А.	воспитатель	«Нетрадиционные техники рисования, их роль в развитии речи дошкольников»
3.	Березкина Е.В.	воспитатель	«Использование театрализованной игры в развитии речи детей раннего возраста»
4.	Петрова Н.В.	воспитатель	«Роль сказки в развитии детей дошкольного возраста»
5	Сенькова В.Н.	воспитатель	«Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста»
6.	Ларина М.Л.	воспитатель	«Развитие связной речи детей дошкольного возраста».
7.	Жирова Н.М.	воспитатель	«Развитие речи детей дошкольного возраста через устное народное творчество»
8.	Ваганова Н.В.	воспитатель	«Проектная деятельность в детском саду»
9.	Маряничева И.А.	Музыкальный руководитель	«Развитие артистизма и творческих способностей у дошкольников через театральную деятельность».

2.4. Педагогические советы

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	<p>Установочный педагогический совет №1</p> <p>«Перспективы деятельности МДОУ д/с №4»Ладушки» на2023-2024 учебный год»</p> <p>Цель: скоординировать деятельность педагогического коллектива в новом учебном году в соответствии ФОП ДО и ФГОС ДО.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы в летний – оздоровительный период. Предложения по улучшению качества и содержания работы. 2.Итоги работы по подготовке групп и помещений к новому учебному году. 3.Обсуждение и утверждение ОП ДОУ в соответствии с ФОП ДО. 4. Аттестация педагогических кадров: новый порядок и квалификационные категории. 5.Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей через организацию работы с социальными партнёрами. 6. Новая стратегия комплексной безопасности: что нужно знать педагогам и родителям. 7. Обсуждение приоритетных направлений в работе детского сада на 2023-2024 учебный год. 8.Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса. 9. Проект решения педагогического совета. 	август	<p>Заведующий Дегтярева И.И., медицинская сестра Кирикова Ю.А.,</p> <p>ст. воспитатель Челышева В.В.,</p> <p>воспитатели групп</p>
2	<p>Педагогический совет №2</p> <p>Тема: «Современный подход к</p>	ноябрь	

	<p>интеллектуальному развитию дошкольников»</p> <p>Цель: Использование нетрадиционных технологий в работе с педагогами для повышения эффективности профессиональной деятельности, способствование творческому поиску.</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ выполнения решений предыдущего педагогического совета. 2. Игровое упражнение “Ключ”. 3. Итоги тематического контроля “Эффективность использования инновационных педагогических технологий на занятиях по познавательному развитию . 4. Аукцион педагогических находок. 5. Презентация воспитателями групп интеллектуальных карт различного спектра. Воспитатели групп от 3 до 7 лет. 6. Игровое упражнение “Ключ” (рефлексия). 7. Принятие решения. 		<p>Заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Чельшева В.В.</p> <p>Ст.воспитатель Чельшева В.В.</p> <p>Ларина М.Л. Слепнёва Н.А. Жирова Н.М.. Петрова Н.В. ст. воспитатель Чельшева В.В воспитатели групп</p>
3	<p>Педагогический совет №3</p> <p>Тема: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО»</p> <p>Цель: Повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Систематизировать и закрепить знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания. 2. Обобщить опыт работы воспитателей по формированию у дошкольников нравственно-патриотических чувств, любви к малой Родине. 	март	

	<p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Анализ выполнения решения предыдущего педсовета. • Вступительное слово «Актуальность нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста». • Итоги тематического контроля «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста». • «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы). • Итоги смотра-конкурса «Лучший патриотический уголок». • Игровое упражнение “Ключ” (рефлексия). • Рассмотрение проекта решения педагогического совета №3. 		<p>Заведующий Дегтярева И.И.</p> <p>Ст. воспитатель Чельшева В.В.</p> <p>Ст. воспитатель Чельшева В.В.</p> <p>Воспитатели групп от 3 до 7 лет.</p> <p>ст. воспитатель Чельшева В.В.</p> <p>ст. воспитатель Чельшева В.В.</p>
4	<p>Педагогический совет №4 «Итоги работы ДОУ за 2023-2024 учебный год и перспективы развития на 2024 – 2025 учебный год»</p> <p>Цель: проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год</p> <hr/> <p>План:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Роль управленческих решений в повышении качества образования дошкольников. 2. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. 3. Анализ заболеваемости детей и проведенной оздоровительной работы с детьми 4. Анализ состояния работы по реализации ОП ДОУ в соответствии с ФОП ДО. 5. Информация об участии педагогов в различных конкурсах, мероприятиях, 	май	<p>Заведующий Дегтярева И.И.,</p> <p>ст. воспитатель Чельшева В.В.,</p> <p>медицинская сестра Кирикова Ю.А.,</p> <p>ст. воспитатель Чельшева В.В.</p> <p>воспитатели</p>

<p>проводимых в ДОУ и за его пределами: достижения детей и педагогов.</p> <p>6. Отчёт о проведении ВСОКО в ДОУ.</p> <p>8. Направления работы ДОУ на новый 2024-2025 учебный год.</p> <p>9. Обсуждение плана работы на летний оздоровительный период 2024г.</p>		<p>групп</p> <p>ст. воспитатель Челышева В.В</p> <p>Дегтярева И.И., ст. воспитатель Челышева В.В.</p>
--	--	---

2.5. Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственные
1.	Семинар - совещание « О внедрение ФОП»	сентябрь	ст. воспитатель Челышева В.В
2.	Семинар «Применение метода интеллект-карт в работе с детьми дошкольного возраста.	октябрь	ст. воспитатель Челышева В.В.
3	Семинар- практикум «Организация развивающей предметно-пространственной среды, как основы индивидуального подхода к детям»	декабрь	Ст.воспитатель Челышева В.В
4.	Мастер-класс «Лего-конструирование с детьми старшего дошкольного возраста»	февраль	Воспитатель Петрова Н.В.

5.	Семинар-практикум «Педагогическая диагностика в соответствии со ФГОС ДО»	март	Ст.воспитатель Челышева В.В.
6.	Мастер-класс «Использование нетрадиционных техник рисования с детьми старшего дошкольного возраста»	апрель	воспитатель Слепнёва Н.А.
7.	Семинар – практикум «Движение – основа здоровья детей»		Ст.воспитатель Челышева В.В.

2.6. Консультации для воспитателей

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	«Организация работы ДОУ в соответствии с ФОП ДО.	сентябрь	Старший воспитатель Челышева В.В.
2.	«Планирование образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО».	октябрь	ст. воспитатель Челышева В.В.
3.	«Взаимодействие семьи и ДОУ по формированию у детей интереса к чтению».	ноябрь	Воспитатель Ларина М.Л.
4.	«Сюжетно-ролевая игра как условие успешной социализации ребёнка-дошкольника»	ноябрь	Ст.воспитатель Челышева В.В.
5.	«Организация закаливающих процедур детей дошкольного возраста»	декабрь	Мед.сестра Кирикова Ю.А.

6.	«Музыкально-дидактические игры для совместной и самостоятельной деятельности детей дошкольного возраста»	январь	Музыкальный руководитель Маряничева И.А.
7.	«Как удержать внимание детей на занятиях»	март	воспитатель Петрова Н.В.
8.	«Роль сказки в воспитании детей дошкольного возраста»	апрель	Воспитатель Берёзкина Е.В..
9.	«Социальная характеристика семьи»	апрель	Ст.воспитатель Челышева В.В.
10.	«Осторожно, лето!»	май	Мед.сестра Кирикова Ю.А. Ст.воспитатель Челышева В.В.
11.	«Противоэпидемиологические мероприятия в ДОУ»	май	Заведующий Дегтярева И.И. Мед.сестра Кирикова Ю.А.

2.7. Открытые просмотры педагогической деятельности

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1.	«Организация опытно-экспериментальной деятельности для формирования экологической грамотности детей старшего дошкольного возраста»	ноябрь	Воспитатель Слепнёва Н.А.
2.	Развитие двигательной активности у детей младшего дошкольного возраста	декабрь	Воспитатель Жирова Н.М.

3.	Использование сказок К.Д.Ушинского в нравственном воспитании дошкольников.	ноябрь	Воспитатель Ларина М.Л.
4.	Интегрированная образовательная деятельность по познавательному развитию с элементами лего-конструирования.	февраль	воспитатель Петрова Н.В.
5.	Речевое развитие детей среднего дошкольного возраста через художественное творчество.	март	Воспитатель Ваганова Н.В.
6.	Театрализованная игра с детьми раннего возраста.	апрель	Воспитатель Берёзкина Е.В.

2.8. Выставки, смотры, конкурсы.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Фотовыставка «Моя любимая Родина. Краски осени»	сентябрь	Педагоги Родители
2	Конкурс детских рисунков «Красота родного края»	сентябрь	Педагоги Родители
3	Муниципальный творческий конкурс «Вы сердце детям отдаете!»	сентябрь	Ст.воспитатель Педагоги Родители
4	Выставка работ из природного и бросового материала «Умелые ручки» (выполненных педагогами, детьми и родителями)	октябрь	Ст.воспитатель Педагоги Родители
5	Фотовыставка «Бабушка и я, лучшие друзья» (ко дню пожилого человека)	октябрь	Педагоги Родители
6	Творческий конкурс «Папин день»	октябрь	Педагоги Родители
7	Смотр-конкурс игровых уголков по патриотическому воспитанию	ноябрь	Ст.воспитатель Педагоги Родители

8	Спортивный досуг «Единство навсегда!»	ноябрь	Ст.воспитатель Педагоги Родители
9	Творческая выставка «Подарок для мамы»	ноябрь	Педагоги Родители
10	Смотр-конкурс «Новогодний калейдоскоп» (оформление групп).	Декабрь	Ст.воспитатель Педагоги Родители
11	Выставка новогодних поделок «Мастерская Деда Мороза»	январь	Педагоги Родители
12	Фотовыставка «Моя любимая Родина. Чудеса природы.»	январь	Ст.воспитатель Педагоги Родители
13	Конкурс «Новогодняя елочная игрушка»	январь	Педагоги Родители
14	Смотр –конкурс зимних построек на участке «Снежные фантазии»	февраль	Педагоги Родители
15	Фотовыставка «Птичья столовая»	февраль	Ст.воспитатель Педагоги Родители
16	Спортивно –патриотическая игра «Зарница»	Февраль	Ст.воспитатель Педагоги Родители
17	«Поздравляем пап и мам». Выставка детских работ, посвященных 23 февраля и 8 марта.	Март	Педагоги Родители
18	Фотовыставка «Моя любимая Родина. Человек славен трудом»	Март	Ст.воспитатель Педагоги Родители
19	Творческий конкурс «Родной язык – душа народа!»	Март	Ст.воспитатель Педагоги Родители
20	Смотр-конкурс «Лучший уголок по патриотическому воспитанию»	апрель	Заведующий Ст. воспитатель
21	Выставка детско-родительских работ «Пасхальный сувенир»	апрель	Педагоги Родители
22	Конкурс чтецов, посвящённый Дню Победы в ВОВ «Помним и	май	Ст.воспитатель Педагоги

	гордимся»		Родители
23	Фотовыставка «Моя любимая Родина. Весенние чудеса».	май	Педагоги Родители
24	Смотр-конкурс «Наш цветущий детский сад»	май	Ст.воспитатель Педагоги Родители
25	Конкурс семейного рисунка «Здравствуй, Мир!»	июнь	Ст.воспитатель Педагоги Родители
26	Фотовыставка «Мой домашний любимец»	июль	Педагоги Родители
27	Конкурс рисунков «Времена года»	август	Ст.воспитатель Педагоги Родители

3. Система контроля за организационно-педагогической деятельностью

3.1. Тематический контроль

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Готовность ДОУ к новому учебному году с учетом новых санитарных требований Роспотребнадзора.	сентябрь	заведующий Дегтярева И.И., ст. воспитатель Чельшева В.В. мед. сестра Кирикова Ю.А.
2.	Выявление степени ИКТ – компетентности педагогов	октябрь	заведующий Дегтярева И.И., ст. воспитатель Чельшева В.В.
3.	Использование здоровьесберегающих технологий в образовательно-воспитательном процессе	ноябрь	заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Чельшева В.В.

4.	Применение метода интеллект-карт в работе с детьми дошкольного возраста	декабрь	заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Челышева В.В.
5.	Выявление степени участия родителей в воспитательно-образовательном процессе	январь	заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Челышева В.В.
6.	Организация работы по патриотическому воспитанию детей в разных возрастных группах	февраль	заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Челышева В.В.
7.	Мониторинг уровня освоения образовательной программы воспитанниками	май	заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Челышева В.В.

3.2. Систематический контроль

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
Контроль за организацией питания			
1.	<p>Систематический контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Выполнение натуральных норм питания; ▪ Формирование культурно - гигиенических навыков у детей разных возрастных групп; ▪ Формирование основ социокультурных ценностей у детей дошкольного возраста; ▪ Соответствие режима питания и условий приема пищи возрастным требованиям; ▪ Правильность оформления технологических карт; ▪ Соблюдение требований СанПиНа; ▪ За деятельностью пищеблока; ▪ За закладкой продуктов питания 	ежемесячно	Заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Челышева В.В. мед. сестра Кирикова Ю.А
Контроль за организацией и проведением образовательной деятельности			

1.	Проверка календарно-тематического планирования педагогов	ежемесячно	Заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Чельшева В.В.
2.	Посещение занятий	2 раза в неделю	Заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Чельшева В.В.
3.	Организация сюжетно-ролевых игр в течение дня	ежемесячно	ст. воспитатель Чельшева В.В.
Контроль за санитарным состоянием групп			
	Рейды по обследованию санитарного состояния групп	2 раза в месяц	Заведующий Дегтярева И.И., ст. воспитатель Чельшева В.В., мед. сестра Кирикова Ю.А.
Производственные совещания			
1.	Перспективы развития ДООУ на 2023-2024 учебный год	сентябрь	Заведующий Дегтярева И.И., ст. воспитатель Чельшева В.В.
2.	Организация режима работы и питания в ДООУ с учетом новых санитарных требований Роспотребнадзора в условиях снижения угрозы распространения коронавируса.	октябрь	Заведующий Дегтярева И.И., ст. воспитатель Чельшева В.В., мед. сестра Кирикова Ю.А.
3.	Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ, ГО и ЧС, пожарной и антитеррористической безопасности на новый учебный год.	раз в квартал, по мере необходимости	Заведующий Дегтярева И.И., ответственные по ТБ и ОТ, ГО и ЧС, ПБ и АБ
4.	Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего трудового распорядка	ноябрь	Заведующий Дегтярева И.И., председатель ППО
5.	Утверждение графика отпусков	декабрь	Заведующий Дегтярева И.И.
6.	Результаты административного контроля	январь	Заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Чельшева В.В.
7.	О проведении плановых учений и тренировок по противопожарной и антитеррористической безопасности.	февраль	Заведующий Дегтярева И.И., заведующий хозяйством Малыгина Т.Л.

8.	Анализ состояния здоровья детей с учетом проведения профилактических мероприятий в совместной работе медицинского и обслуживающего персонала.	март	Заведующий Дегтярева И.И., ст. воспитатель Чельшева В.В., мед. сестра Кирикова Ю.А.
9.	Проверка готовности детей к обучению в школе	апрель	ст. воспитатель Чельшева В.В., Воспит. Петрова Н.В.
10.	Организация и подготовка к летнему оздоровительному периоду.	май	Заведующий Дегтярева И.И., ст. воспитатель Чельшева В.В., заведующий хозяйством садакова С.А., мед. сестра Кирикова Ю.А .

3.3. Медико-педагогический контроль

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Адаптация вновь прибывших воспитанников	сентябрь	Мед. сестра Кирикова Ю.А.
2.	Формирование групп здоровья	сентябрь	Мед. сестра Кирикова Ю.А.
3.	Медико-педагогические наблюдения во время занятий	октябрь, январь	Мед. сестра Кирикова Ю.А., ст. воспитатель Чельшева В.В.
4.	Соблюдение двигательного режима	октябрь, февраль	Мед. сестра Кирикова Ю.А., ст. воспитатель Чельшева В.В.
5.	Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания в ДОУ	ноябрь, апрель	Мед. сестра Кирикова Ю.А., заведующий Дегтярёва И.И.
6.	Соблюдение режима дня	ноябрь, март	Мед. сестра Кирикова Ю.А., ст. воспитатель Чельшева В.В.

7.	Охрана жизни и безопасность жизнедеятельности	декабрь, май	Воспитатели, ст. воспитатель Чельшева В.В. Завхоз Садыкова С.А.
8.	Диспансеризация	март - июнь	Мед. сестра Кирикова Ю.А.
9.	Рейды по проверке санитарного состояния групп.	2 раза в месяц	Комиссия по ОТ, мед. сестра Кирикова Ю.А.
10.	Анализ заболеваемости.	1 раз в квартал	мед. сестра Кирикова Ю.А., воспитатели
11.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВ и гриппу.	1 раз в квартал	мед. сестра Кирикова Ю.А., воспитатели
12.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года.	Май	Мед. сестра Кирикова Ю.А.

4. Работа с семьей

4.1. Использование разнообразных форм сотрудничества

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Изучение семейного фонда родителей воспитанников учреждения	Сентябрь	ст. воспитатель Чельшева В.В. воспитатели
2.	Групповые родительские собрания	В течение года	воспитатели всех возрастных групп
3.	Общеродительские собрания	В течение года	Заведующий Дегтярева И.И. ст. воспитатель Чельшева В.В.

4.	Праздники, развлечения	В течение года	ст. воспитатель Челышева В.В. воспитатели
5.	Наглядная информация (стенды, папки)	В течение года	Педагогический коллектив
6.	Разработка памяток и рекомендаций по различным направлениям развития детей	В течение года	Педагогический коллектив
7.	Привлечение родителей к изготовлению атрибутов и пошиву костюмов к праздникам	В течение года	Педагогический коллектив
8.	Проведение индивидуальных бесед в утреннее и вечернее время (в моменты прихода родителей)	В течение года	Воспитатели
9.	Индивидуальное консультирование	В течение года	Педагогический коллектив
10.	Групповые и подгрупповые консультирования	В течение года	Педагогический коллектив
11.	Привлечение родителей к участию в конкурсах внутри учреждения, районных конкурсах, выставках и акциях.	В течение года	Администрация Педагогический коллектив
12.	Консультация для родителей «Правила дорожные знать каждому положено»; «Патриотическое воспитание берёт свое начало в семье»; «Ребёнок учится тому, что видит у себя в доме», «Играем всей семьей», «В счастливой семье- здоровый ребёнок!». «Почитай мне сказку, мама!»	Октябрь-апрель	Ст.воспитатель, воспитатели
13	Игровой тренинг «Развивающие игры с палочками Кюнизера»	ноябрь	Ст.воспитатель, воспитатели
14.	Привлечение родителей к благоустройству территории МДОУ. Прогулочных участков	В течение года	Администрация Педагогический

	возрастных групп.		коллектив
15.	Организация работы родительского комитета.	В течение года	Администрация
16.	Привлечение родителей к активному участию в работе Совета учреждения.	В течение года	Администрация
17.	Привлечение родителей к участию в выставках поделок «Умелые ручки» «Мастерская Деда Мороза» «Пасхальный сувенир»	Сентябрь Январь Апрель	Администрация Педагогический коллектив
18.	Привлечение родителей к участию в фотовыставках «Моя любимая Родина. Краски осени.»; «Пусть всегда будет мама!» «Моя любимая Родина. Весенние чудеса»; «Моя любимая Родина. Чудеса природы»	Сентябрь Март Апрель Январь	Администрация Педагогический коллектив
19	Привлечение родителей к организации и проведению «Недели здоровья»	Октябрь Март	Администрация Педагогический коллектив
20	Привлечение родителей к организации и проведении экскурсий в рамках реализации ООП и рабочей программы воспитания МДОУ д/с №4 «Ладушки»	В течение года	Администрация Педагогический коллектив
21.	Организация и проведение дней открытых дверей для родителей с просмотром занятий и режимных моментов.	Март-апрель	Педагогический коллектив

4.2. Работа с трудными семьями

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Анализ семей по социальным группам.	сентябрь	Воспитатели, ст. воспитатель Чельшева В.В

2.	Обследование жизненных условий воспитанников, находящихся на ведомственном учете в банке семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. (посещение).	В течение года по необходимости	ст. воспитатель Чельшева В.В., воспитатели возрастных групп
3.	Наблюдение, обследование жизненных условий воспитанников, находящихся на внутреннем учете, в «группе риска» по социальному положению семьи.	В течение года по необходимости	ст. воспитатель Чельшева В.В., воспитатели
4.	Выпуск буклетов и информационных листов - «Семейные ценности» - «Права и обязанности родителей»; - «Жестокое обращение с детьми»; - «10 заповедей для родителей»; - «Почитай мне сказку, мама!»	Сентябрь-апрель	ст. воспитатель Чельшева В.В.
5.	Консультации «Ребёнок учится тому, что видит у себя в дому» «Любить ребенка. КАК?» «Причины детского воровства», «Если родители пьют», «Если ребенок грубит»; «Детские обиды, их последствия», «Последствия «пассивного курения» «Как предупредить проявления агрессии в поведении ребенка», «Отец в воспитании», «Правила семейного общения».	В течение года	Ст. воспитатель Чельшева В.В. Районный психолог Маслова Н.В.
6.	Групповые беседы «По дороге в детский сад» «В здоровой семье здоровый ребёнок»	Октябрь	ст. воспитатель Чельшева В.В.

4.3. Родительские собрания

№ п\п	Содержание работы	сроки	ответственные
1.	<p><u>Общее родительское собрание №1:</u></p> <p>1. Итоги летнего оздоровительного периода. 2. Задачи работы ДОУ в новом учебном году; реализация и организация образовательно-воспитательного процесса в соответствии с ФОП ДО. 4. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. 3. Выборы родительского комитета. 6. Разное.</p>	октябрь	Заведующий Дегтярева И.И., ст. воспитатель Чельшева В.В.
2.	<p><u>Общее родительское собрание №2:</u></p> <p>«Толерантность в разрешении конфликтов»</p> <p>Цель: Развить интерес родителей к вопросам толерантного подхода к процессу воспитания детей.</p> <p>1. Вступление. 2. Мини лекторий для родителей. 3. Педагогические ситуации (разрешение конфликтов с позиции толерантности). 4. Игра-тренинг. 5. Презентация домашнего задания «Любимое занятие семьи» 6.Итоги конкурса рисунков «Я и моя семья ». 7. Рефлексия «Групповой рисунок».</p>	январь	Заведующий Дегтярева И.И., ст. воспитатель Чельшева В.В. Воспитатели возрастных групп
3.	<p><u>Общее родительское собрание №3:</u></p> <p>1.Итоги работы ДОУ за учебный год; 3. О подготовке к летнему оздоровительному периоду. 4. Отчёт о работе родительского комитета.</p>	май	Заведующий Дегтярева И.И., ст. воспитатель Чельшева В.В.

V. Медико-педагогическая деятельность

5.1. Медико-педагогические мероприятия

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Мероприятия по адаптации вновь прибывших воспитанников.	Сентябрь-январь	Мед.сестра Кирикова Ю.А. Педагоги
2.	Рейд по проверке санитарного состояния групп.	2 раза в месяц	Комиссия по ОТ мед. сестра
3.	1. Анализ заболеваемости за 1 квартал. 2. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	ноябрь	Мед.сестра Кирикова Ю.А.
4.	О профилактике гриппа и вирусных заболеваний.	январь	Мед.сестра Кирикова Ю.А
5.	1. Анализ заболеваемости за 2 квартал. 2.Право детей на охрану здоровья – Конвенция о правах ребёнка.	Февраль	Мед.сестра Кирикова Ю.А воспитатели, Ст.воспитатель Чельшева В.В., воспитатели
6.	1. Анализ заболеваемости за 3 квартал. 2. Консультация «Кишечная инфекция».	Апрель	Мед.сестра Кирикова Ю.А воспитатели
7.	Анализ детей по группам здоровья на конец учебного года. Медико-педагогический консилиум	май	Мед.сестра Кирикова Ю.А , Ст.воспитатель Чельшева В.В., воспитатели
8.	Физкультурно-оздоровительная работа и закаливающие мероприятия.	Июнь-август	Мед.сестра Кирикова Ю.А , Ст.воспитатель Чельшева В.В., воспитатели
9.	Анализ заболеваемости за 4 квартал. Консультация «Укрепляем детский иммунитет».		Мед.сестра Кирикова Ю.А воспитатели

5.2. Работа с техперсоналом

№	Содержание работы	сроки	Ответственные.
---	-------------------	-------	----------------

п/п			
1.	Проверка выполнения соблюдения норм правил СанПиН.	1 раз в год	Мед.сестра Кирикова Ю.А.
2.	Профилактика и меры предосторожности в период распространения острых вирусных инфекции.	2 раза в год	Мед.сестра Кирикова Ю.А.
3.	Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия.	1 раз в квартал	Мед.сестра Кирикова Ю.А.
4.	Профилактика гельминтозов.	1 раз в квартал	Мед.сестра Кирикова Ю.А.
5.	Правила обработки посуды, текущих и генеральных уборок.	сентябрь	Мед.сестра Кирикова Ю.А.
6.	Требования СанПин к приему пищи, сервировке стола, режиму питания, подготовке детей к приему пищи, руководству воспитателя формированием навыков самостоятельной еды	октябрь	Ст.воспитатель Чельшева В.В., мед.сестра Кирикова Ю.А.
7.	Дезинфекционные растворы: приготовление, хранение, использование.	ноябрь	Мед.сестра Кирикова Ю.А.
8.	Профилактика остеохондроза. Консультация «Как бороться с остеохондрозом?».	декабрь	Мед.сестра Кирикова Ю.А.
9.	Осторожно! Грипп!	март	Мед.сестра Кирикова Ю.А.
10.	Выполнение санэпидемрежима в летний период.	май	Мед.сестра Кирикова Ю.А.

VI. Работа в методическом кабинете

№ п\п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
-------	-------------------	-------	---------------

1.	<p>Аналитическая деятельность</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов. 2. Обработка контрольных срезов обследования детей. 3. Анализ психолого-педагогического сопровождения детей. 4. Итоги работы за учебный год. 5. Планирование работы на новый учебный год. 6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. 	в течение года	<p>Заведующий И.И.Дегтярева Ст. воспитатель Челышева В.В. Ст. Медицинская сестра Кирикова Ю.А.</p>
2.	<p>Информационная деятельность</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Накопление банка педагогической информации по ФГОС ДО и ФОП ДО (нормативно – правовой, методической и т.д.) 2. Ознакомление педагогов с ФОП ДО, новинками педагогической, психологической, методической литературы в соответствии с ФГОС ДО 3. Оформление выставки УМК и банка электронных материалов для использования воспитателями в образовательном процессе. 4. Оформление передового педагогического опыта лучших педагогов учреждения, района, города. 	<p>в течение года</p> <p>сентябрь</p>	<p>Заведующий И.И.Дегтярева Ст. воспитатель Челышева В.В.</p>
3.	<p>Организационно – методическая деятельность</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Подбор материалов для корректировки образовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО. 2.Написание Годового плана. 3.Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации. 4.Составление графиков работы педагогов и расписания занятий с детьми. 	На начало учебного года	<p>Ст. воспитатель Челышева В.В.</p>

	<p>5.Корректировка образовательной программы МДОУ д/с №4, рабочей программы воспитания МДОУ д/с №4 «Ладушки», календарного плана воспитательной работы.</p> <p>6.Подбор методических материалов по созданию схем и карт контроля.</p> <p>7. Подбор программно-методического комплекса в соответствии с образовательной программой дошкольной организации.</p> <p>8.Подбор методических материалов для написания рабочих программ воспитателей.</p> <p>9. Пополнение базы методических инновационных разработок в ДОО</p>		
4.	<p>Консультативная деятельность</p> <p>1. Организация консультаций для педагогов по реализации ФОП ДО.</p> <p>2.Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.</p> <p>3.Методическое сопровождение процесса самообразования педагогов.</p> <p>4. Консультирование педагогов по вопросам организации патриотического воспитания детей в соответствии календарным планом воспитательной работы МДОУ д/с №4 «Ладушки».</p> <p>5. Методическое сопровождение педагогов в период аттестации.</p>	в течение года	Воспитатели возрастных групп Ст. воспитатель Челышева В.В.
5.	<p>Обобщение опыта работы по теме «Использование интеллект-карт в работе с детьми дошкольного возраста».</p>	Апрель-май	Воспитатели возрастных групп Ст. воспитатель Челышева В.В

VII. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
1.	Работа по благоустройству территории	Заведующий, зав. хозяйством
2.	Приказ о назначении ответственных по ОТ и ПБ	Заведующий
3.	Анализ маркировки мебели в группах	Заведующий Дегтярева И.И.
4.	Рейд по проверке санитарного состояния групп (2 раза в месяц)	Комиссия по ОТ, мед.сестра
5.	Комплектование детей по группам, оформление личных дел вновь прибывших детей	Заведующий
6.	Оперативное совещание по подготовке к началу учебного года	Заведующий, Зав. хозяйством Ст.воспитатель
7.	Составление приказов на начало учебного года	Заведующий
8.	Проведение учебной тренировки по эвакуации людей и тушению условного пожара	Ответственный за пожарную безопасность
9.	<p>Подготовка здания ДООУ к отопительному сезону:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обследование состояния тепловых сетей, трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции, с последующим составлением соответствующих актов; - утепление здания (подвалы, двери); - проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок; - проведение поверки манометров давления системы отопления, - обучение ответственного лица основам безопасной эксплуатации тепловых энергоустановок и тепловых сетей 	Заведующий Зав. хозяйством
Октябрь		
1.	Контроль за работоспособностью тепловых энергоустановок	

2.	Заседание Комиссии по охране труда – результаты обследования здания, помещений ДОУ	Заведующий Комиссия по ОТ
3.	Рейд по проверке санитарного состояния групп (2 раза в месяц)	Комиссия по ОТ мед.сестра
4.	Завоз песка для посыпки дорожек зимой	Зав. хозяйством
5.	Подготовка к проведению инвентаризации	Заведующий Зав. хозяйством
6.	Составление сметы расходов на 2024 календарный год	Заведующий Гл. бухгалтер
7.	Списание материальных ценностей пришедших в негодность.	Заведующий Зав. хозяйством Гл.бухгалтер
8.	Подача заявок на курсы повышения квалификации	Заведующий Ст. воспитатель
	Подготовка огородов и цветников, территории ДОУ к зиме	Зав. хозяйством
Ноябрь		
1.	Работа с нормативными документами	Заведующий
2.	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРВ и гриппу	Медсестра
3.	Проведение тренировки по антитеррористической защищённости здания	Заведующий Завхоз
4.	Рейд по проверке санитарного состояния групп (2 раза в месяц)	Комиссия по ОТ мед.сестра
5.	Укрепление МТБ	Заведующий Завхоз
6.	Составление заявки на капитальный и косметический ремонт помещений МДОУ на следующий календарный год	Заведующий Зав. хозяйством
7.	Подготовка к зиме, уборка территории	Зав. хозяйством Дворник
8.	Инструктаж по антитеррористической защищённости	Ответственный за антитеррористическую безопасность
Декабрь		
1.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Заведующий Зав. хозяйством Пед. работники
2.	Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок и	Комиссия по ОТ

	прачечный блок	
3.	Установка новогодней ёлки	Рабочий по обслуживанию здания
4.	Составление графиков отпусков работников на 2024 календарный год	Заведующий
5.	Рейд по проверке санитарного состояния групп (2 раза в месяц)	Комиссия по ОТ мед.сестра
6.	Просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующий
7.	Подготовка отчёта (форма 85-К)	Заведующий
8.	Составление заявки на капитальный и косметический ремонт МДОУ на 2024 календарный год	Заведующий Зав. хозяйством
9	Организация проведения Новогодних утренников	Заведующий Зав. хозяйством Ст. воспитатель
10	Утверждение графика отпусков сотрудников	Заведующий
	Январь	
1.	Очистка крыши от сосулек и наледи	Зав. хозяйством Рабочий по обслуживанию здания
2.	Рейд по проверке санитарного состояния групп (2 раза в месяц)	Комиссия по ОТ мед.сестра
3.	Ревизия состояния электропроводки в ДОУ	Зав. хозяйством Рабочий по обслуживанию здания
4.	Ревизия продуктового склада. Контроль закладки продуктов	Заведующий, профком, члены коллектива
5.	Укрепление МТБ ДОУ	Заведующий Зав. хозяйством
6.	Контроль за работой пищеблока.	Заведующий
7.	Сдача отчёта (форма 85-К) в Управление статистики	Заведующий
8.	Оформление архива документов (по номенклатуре дел).	Заведующий
	Февраль	
1.	Состояние охраны труда на пищеблоке	Заведующий Комиссия по ОТ

2.	Рейд по проверке санитарного состояния групп (2 раза в месяц)	Заведующий Комиссия по ОТ
3.	Выполнение санэпидрежима в ДОУ	Заведующий Род. комитет Медсестра
4.	Инструктаж по пожарной безопасности	Зав. хозяйством
5.	Проведение учебной тренировки по эвакуации людей и тушению условного пожара	Ответственный за пожарную безопасность
Март		
1.	Ремонт хозяйственного инвентаря	Зав. хозяйством
2.	Рейд по проверке санитарного состояния групп (2 раза в месяц)	Комиссия по ОТ мед.сестра
3.	Проверка огнетушителей и их перезарядка.	Ответственный за пожарную безопасность
4.	Проведение рейда по проведению мероприятий по экономии энергоресурсов.	Заведующий Зав. хозяйством
5.	Инструктаж по антитеррористической защищённости	Ответственный за антитеррористическую безопасность
Апрель		
1.	Работа по благоустройству территории. Подготовка к озеленению участков и цветников ДОУ.	Зав. хозяйством Коллектив
2.	Рейд по ОТ и ТБ	Комиссия по ОТ
3.	Работа по упорядочению номенклатуры дел ДОУ	Заведующий
4.	Экологический субботник по уборке территории	Коллектив работников
5.	Рейд по проверке санитарного состояния групп (2 раза в месяц)	Комиссия по ОТ мед.сестра
6.	Общий осмотр здания, территории, кровли, состояния ограждения с составлением акта обследования после зимнего периода	Заведующий Зав. хозяйством Рабочий по обслуживанию здания
7	Инструктаж по ППБ	Ответственный за пожарную безопасность
Май		

1.	Закупка материалов для ремонтных работ	Зав. хозяйством
2.	Анализ уровня заболеваемости и распределение детей по группам здоровья	Медсестра
3.	Благоустройства территории ДОУ	Зав. хозяйством Родители
4.	Ремонт оборудования в помещении и на участках	Рабочий по обслуживанию здания
5.	Рейд по проверке санитарного состояния групп (2 раза в месяц)	Комиссия по ОТ мед.сестра
6.	Профсоюзное собрание – отчёт о проделанной работе	Председатель профсоюзной организации
7.	Завоз песка в песочницы	Зав. хозяйством

Приложение №1

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

МЕ СЯЦ	ДАТА	ТЕМА	ЗАДАЧИ
СЕНТЯБРЬ	1 неделя	«До свиданья, лето»	Уточнить представления детей о лете. Воспитывать любовь к природе.
	2 неделя	Безопасность (ОБЖ).	Формировать основы безопасности собственной жизнедеятельности и предпосылок экологического сознания (безопасности окружающего мира). Расширить и уточнить представления об источниках опасности в доме, о правилах осторожного и осмотрительного поведения в потенциально опасных ситуациях.
	3 неделя	Родина (поселок, край, страна).	Формировать представления о России, крае, родном поселке; познакомить детей с государственными символами России, края, поселка: флаг, герб, гимн. Формировать чувства толерантности уважения к другим народам, их традициям.
	4 неделя	Профессии в детском саду. День воспитателя.	Продолжать знакомить с детским садом как с ближайшим социальным окружением ребенка, расширить представления о профессиях сотрудников детского сада.

ОКТАБРЬ	1-2 неделя	Осень. Периоды осени. Признаки осени.	Расширять знания детей об осени, признаках и приметах осени. Знакомить с сельскохозяйственными профессиями.
	3 неделя	Насекомые	Продолжать знакомить детей с многообразием насекомых, их внешним видом, повадками, жизнью, поведением в различных ситуациях. Учить отличать их друг от друга.
	4 неделя	Овощи, фрукты.	Закрепить названия различных овощей и фруктов. Рассказать о пользе овощей и фруктов для человека. Продолжать знакомить с заготовкой впрок – консервирование, соление, маринование, приготовление соков, компотов, варенья.
	5 неделя	Грибы. Ягоды.	Расширить представления детей о многообразии растений осеннего леса, уточнить знания о грибах и ягодах. Дать представления о съедобных и ядовитых грибах. Продолжать знакомить с правилами безопасного поведения в лесу.
НОЯБРЬ	1 неделя	Домашние животные и их детеныши.	Закрепить названия диких и домашних животных их детенышей. Систематизировать представления детей о их
	2 неделя	Дикие животные и их детеныши.	месте обитания, о пользе животных для человека. Расширить представления о подготовке животных к зимовке.
	3 неделя	Лес в жизни животных и человека	Расширить первичные представления детей о многообразии лесных растений и их взаимосвязи с животным миром. Формировать представления детей о разнообразии лесов и необходимости их охраны, правилах поведения людей в лесу.
	4 неделя	«День Матери»	Познакомить детей с праздником - «День Матери» Воспитывать любовь и уважение к самому дорогому человеку на земле — маме.
ДЕКАБРЬ	1 неделя	Зима. Признаки зимы. Зимние месяцы.	Систематизировать знания детей о зиме, о зимних явлениях природы, сезонных изменениях в природе. Познакомить детей с зимними месяцами, их особенностями, признаками.
	2 неделя	Одежда. Обувь. Головные уборы.	Систематизировать знания детей об одежде, обуви, головных уборах. Углубить представления о материалах, из которых они сделаны.

	3 неделя	Зимующие птицы.	Закрепить и расширить знания детей о зимующих птицах, их строении, внешнем виде, поведении и питании зимой. Воспитывать заботливое отношение к птицам.
	4-5 неделя	«Новый год, Рождество»	Формировать представления о Новом годе, Рождестве. Закладывать основы праздничной культуры. Расширять и уточнять представления детей о традициях празднования Нового года и Рождества.
ЯНВАРЬ	3 неделя	Наши любимые сказки	Познакомить детей с разными видами сказок: волшебные, бытовые, сказки о животных и др.
	4 неделя	Продукты питания	Расширить представления детей о продуктах питания, закрепить знания о полезных продуктах.
	5 неделя	Мебель, посуда	Закреплять знания названий мебели, посуды. Расширить знания детей о их назначении.
ФЕВРАЛЬ	1 неделя	Профессии	Закреплять и расширять знания детей о профессиях, о содержании труда, роли механизации труда. Воспитывать уважение к людям разного вида труда и потребности трудиться.
	2 неделя	Народная культура и традиции	Знакомить детей с русскими обычаями и традициями, народными музыкальными инструментами, с историей русского костюма.
	3 неделя	День Защитника Отечества.	Расширять представления детей о Российской армии. Знакомить с разными родами войск, боевой техникой. Формировать в мальчиках стремление быть сильными, смелыми, стать защитниками родины
	4 неделя	Транспорт	Продолжать знакомить детей с различными видами транспорта. Формировать представления о пассажирском и грузовом транспорте. Систематизировать знания о правилах поведения в транспорте. Продолжать знакомить с правилами дорожного движения
МАРТ	1 неделя	Международный женский день	Воспитывать чувство любви и уважения к женщинам, желание помогать и, заботиться о них.

	2 неделя	Весна. Признаки весны. Весенние месяцы	Систематизировать знания детей о весне, о сезонных изменениях в природе. Познакомить детей с весенними месяцами, их особенностями, признаками.
	3 неделя	Животный и растительный мир жарких стран.	Познакомить детей с жаркими тропическими странами, с разнообразием растений и животных этих мест, их приспособленности к жизни в данных условиях.
	4 неделя	Творчество детских писателей	Познакомить с этапами происхождения книги. С творчеством детских писателей. Воспитывать интерес к книге, бережному отношению.
АПРЕЛЬ	1 неделя	Перелетные птицы	Познакомить детей с историей развития дня птиц в России. Расширить знания детей о перелетных и водоплавающих птицах, их строении.
	2 неделя	Космос.	Формировать первичные представления о космосе, выдающихся людях и достижениях России.
	3 неделя	Обитатели рек, водоемов, морей и океанов.	Обогащать представления детей о подводном мире, его обитателях. Уточнить представления детей о значении рек, водоемов, морей в жизни человека.
	4-5 неделя	Земля – наш общий дом	Рассказать детям о влиянии биологических факторов (солнце, воздух, вода) на все живое на планете.
МАЙ	1 неделя	Безопасность (ПДД)	Знакомить детей с правилами дорожного движения, со значением некоторых дорожных знаков. Воспитывать у детей ответственность за свою безопасность и жизнь других людей.
	2 неделя	Я живу в России	Продолжать формировать знания о родном крае, поселке, достопримечательностях, знакомить с ее историей
	3 неделя	Семья	Закрепить представления о семье, как о людях, которые живут вместе, любят друг друга. Воспитывать желание заботиться о близких.
	4 неделя	Здоровье. Человек, части тела	Познакомить детей с особенностями строения и функционирования организма. Расширить представление о рациональном питании, составляющих ЗОЖ

Приложение №2

**План развлечений и праздничных мероприятий
на 2023-2024 учебный год**

№ П/П	МЕРОПРИЯТИЯ	ВОЗРАСТНАЯ ГРУППА	СРОК ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ
1.	«День знаний» (праздничное развлечение)	старшая подготовительная группы	сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
2.	Поэзия в музыке и на холсте «Разноцветные мотивы осени»	все возрастные группы	сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
3.	Квест-игра «Грамотеи»	старшая подготовительная группы	сентябрь	
4.	Развлечение по ПДД «Правила дорожные знать каждому положено»	старшая подготовительная группы	октябрь	Воспитатель по физ.культуре, Муз.руководитель

				воспитатели
5.	Праздник осени «Осень в гости к нам пришла»	все возрастные группы	октябрь	Музыкальный руководитель. воспитатели
6.	Праздничное развлечение «Пусть всегда будет мама!»	средняя, старшая подготовительная группы	ноябрь	Музыкальный руководитель. воспитатели
7.	Спортивный праздник «Единство навсегда»	старшая и подготовительная группы	ноябрь	Воспитатель по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели
8.	Музыкальная гостиная. «Наш пузатый самовар»	дошкольные группы	декабрь	муз. руководитель воспитатели
9.	Интеллектуально-познавательное развлечение «Что, где, когда?»	старшая и подготовительная группы	декабрь	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
10.	Новогодние утренники	все возрастные группы	декабрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
11.	Музыкальная гостиная «Рождественские колядки»	старшая и подготовительная к школе группы	январь	Музыкальный руководитель воспитатели
12.	Интеллектуально-тематическая игра «Русский солдат умом и силой богат»	средняя, старшая, подготовительная группы	февраль	Старший воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
13.	Спортивно-патриотическая игра «Зарница».	старшая и подготовительная к школе группы	февраль	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели
14.	Фольклорный праздник «Масленицу встречаем»	все возрастные группы	февраль	Музыкальный руководитель, воспитатели
15.	Праздник «Любимой мамочке моей»	все возрастные группы	март	Музыкальный руководитель. воспитатели
16.	Развлечение «Голос России» (русские народные песни, танцы)	старшие дошкольные группы	март	Музыкальный руководитель. воспитатели

17.	Музыкально-спортивное развлечение «Здоровье и Я»	старшая, подготовительная к школе группа	апрель	Музыкальный руководитель. воспитатели
18	День космонавтики. Праздничное развлечение.	средняя, старшая, подготовительная к школе группы	апрель	Музыкальный руководитель. воспитатели
19.	Игра-викторина «Тайны звёздного неба»	средняя, старшая, подготовительная к школе группы	апрель	Старший воспитатель, воспитатели
20.	Музыкально-литературн. праздник «Помним, гордимся, славим!»	старшая, подготовительная к школе групп	май	Музыкальный руководитель. воспитатели
21.	Выпускной бал «До свиданья, детский сад»	подготовительная к школе группа	май	Ст.воспитатель, музыкальный руководитель, воспитатели

Приложение №3

План информационно-просветительской работы МДОУ д/с №4 «Ладушки» по формированию законопослушного поведения и ранней профилактике правонарушений несовершеннолетних на 2023-2024учебный год

Цель:

формирование комфортной социальной среды для воспитанников в условиях ДОУ и семьи.

Задачи:

- профилактика безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактика семейного неблагополучия;
- формирование у дошкольников системы ценностей, ориентированной на ведение образа жизни, соответствующего нормам общества;
- развитие деятельности МДОУ на совершенствование системы ранней профилактики правонарушений и патриотического воспитания дошкольников;
- повышение потенциала семьи в вопросах профилактики правонарушений;
- вовлечение родителей семей «группы риска» в воспитательно-образовательную жизнь детского сада;
- обеспечение информационно-пропагандистской деятельности по формированию системы здорового образа жизни.

1. Организационные мероприятия

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Составление банка данных семей «группы риска» и неблагополучных семей и организация контроля за ними	ст. воспитатель воспитатели	в течение года

2	Посещение детей на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий воспитанников из семей «группы риска»	ст. воспитатель воспитатели	в течение года
3	Выявление неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой	воспитатели	сентябрь
4	Составление плана работы по профилактике безнадзорности и правонарушений для каждой группы	воспитатели	октябрь
5	Выявление детей, длительное время не посещающих МДОУ, принятие мер по возвращению их в МДОУ	ст. воспитатель воспитатели ст. мед. сестра	в течении года по факту пропусков ДОУ детьми
6	Заседания Совета Учреждения	заведующий ст. воспитатель	1 раз в квартал
7	Проведение семинаров с воспитателями по проблемам воспитанников с девиантным поведением и профилактике детей склонных к нему	заведующий ст. воспитатель	4 раза в год
8	Обобщение для использования в дальнейшей работе и пропаганда на официальном сайте ДОУ позитивного опыта информационно-профилактической работы с детьми и семьями "группы риска"	заведующий ст. воспитатель	апрель - май
9	Анализ работы ДОУ по профилактике правонарушений	заведующий ст. воспитатель воспитатели	май

2. Профилактика семейного неблагополучия и развитие педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Выявление и постановка на учет неблагополучных семей, в которых родители ненадлежащим образом исполняют родительские обязанности по воспитанию, содержанию, обучению детей, жестоко с ними обращающихся	заведующий ст. воспитатель воспитатели инспектор ПДН	по мере необходимости
2	Организация рейдов по семьям с целью выявления семей, находящихся в социально-опасном положении	заведующий ст. воспитатель воспитатели инспектор ПДН	в течение года (не реже 1 раза в квартал)

3	Проведение совместных рейдов по неблагополучным семьям с целью оказания практической помощи	ст. воспитатель воспитатели инспектор ПДН	в течение года (не реже 1 раза в квартал)
4	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей, подготовки молодежи к семейной жизни (день Семьи, клуб Семейного общения, спортивные соревнования и праздники, досуги выходного дня и т.д.)	ст. воспитатель воспитатели	в течение года
5	Организация правового просвещения родителей (обновление информации на стенде для родителей и на сайте ДОУ)	ст. воспитатель	в течение года
6	Оказание консультационной помощи родителям по предупреждению асоциального поведения детей	ст. воспитатель воспитатели	в течение года
7	Организация адресной социальной, материальной, психологической помощи неблагополучным и малообеспеченным семьям	заведующий ст. воспитатель воспитатели	в течение года
8	Собеседование с дошкольниками группы «риска» и их родителями по вопросу летней занятости	воспитатели	апрель - май

3. Профилактическая работа с детьми

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Акция «Вместе ради детей»	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, ст. мед. сестра	март
2	Организация мероприятий для дошкольников: -«Весёлая аэробика»; -Театр сказок «Дружба»; -Театр мод «Куколки»; -Конкурс рисунков на асфальте «Весна пришла», «Мы за Мир»; -Песенный конкурс «Родничок»; -Конкурс рисунков «Разноцветные ладошки»; -КВН для старших дошкольников «Волшебные числа»; -Конкурс чтецов «Мы помним вас»	ст. воспитатель воспитатели муз руководитель	в течение года (2 раза в месяц)
3	Организация обследования условий	Уполномоченный по	в течение года

	жизни детей, находящихся под опекой, и детей из «группы риска»	правам ребёнка ДООУ (УПР ДООУ)	
4	Организация медицинского обследования дошкольников	ст. мед. сестра	октябрь, март
5	Профилактические беседы с детьми на темы: «Дружить - здорово», «Чужое – не бери», «Мы любим природу», «Чтобы не было слёз», «Как избежать детских драк», «В здоровом теле – здоровый дух» и т.д.	воспитатели	в течение года

4. Информационно-просветительское обеспечение для профилактики правонарушений несовершеннолетних воспитанников

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Обзор новинок психолого-педагогической литературы по проблемам нравственно-правового воспитания дошкольников	ст. воспитатель	регулярно на совещаниях и педсоветах
2	Организация и проведение семинаров по проблемам педагогического общения с детьми, нравственно-правового воспитания	ст. воспитатель	в течение года
3	Заполнение социальных паспортов на семьи «группы риска»	воспитатели	в течение года
4	Организация родительских собраний с обсуждением вопросов по данной теме	воспитатели	1 раз в полугодие
5	Информационно-просветительская работа на официальном сайте МДОУ д/с №4 «Ладушки» в разделе «Родителям» (подраздел «Полезная информация»)	ст. воспитатель	в течение года

5. Взаимодействие с родителями (законными представителями)

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Публичный доклад о деятельности МДОУ за 2021 – 2022 учебный год	заведующий	апрель
2	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей	воспитатели	в течение года
3	Проведение родительских	воспитатели	по плану

	собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста		
4	Разработка и распространение памяток, брошюр среди родителей; оформление стендовой информации; групповых папок на тему: -«В семье без насилия», -«Права детей», - «Жестокое обращение с детьми», - «Как справиться с агрессией у ребёнка», - «Дети – «зеркало» родителей», - «Курящий родитель дома»	воспитатели	в течение года
5	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении	ст. воспитатель воспитатели	в течение года
6	Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по оказанию неблагополучным семьям посильной помощи	заведующий ст. воспитатель воспитатели	по мере необходимости
7	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи	ст. воспитатель УПР ДОУ	по мере необходимости
8	Консультации: <ul style="list-style-type: none"> • «Характер воспитания и моральный климат в семье», • «Законопослушное поведение родителей»; • «Причины детского воровства», • «Если родители пьют», • «Если ребенок грубит»; • «Агрессивные дети», • «Обиды», • «Последствия «пассивного курения»», • «Сценарий жизни». • «Любить ребенка. КАК?» 	ст. воспитатель воспитатели УПР ДОУ	в течение года

	<ul style="list-style-type: none"> • «Поощрение и наказание» • «Отец в воспитании», • «Жестокое обращение с детьми», • «Создание благоприятной семейной атмосферы» 		
9	<p>Организация совместной деятельности с родителями воспитанников:</p> <p>* <u>Проведение праздничных мероприятий</u> на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Здравствуй, осень», • «День матери», • «Новогодняя сказка», • «День защитника Отечества», • «Праздник Весны», • «Прощай, Масленица», • «День защиты детей» и др. <p>* <u>Спортивные праздники</u>: - «Неразлучные друзья – взрослые и дети», - «Мама, папа, я, ГТО – одна семья», - «Весёлые старты», - «Наши папы могут всё», - «Мы brave солдаты», - «Лыжня России»</p> <p>* <u>Досуг выходного дня</u>: - «Осень в гости к нам пришла», - «Нам на горке весело», - «Звенит весенняя капель», - «Мы рады солнечному лету»</p> <p>* Дни Здоровья;</p> <p>* Клуб Семейного общения;</p> <p>* <u>Конкурсы</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Осенние поделки», • «Мастерская деда Мороза», 	<p>ст. воспитатель</p> <p>воспитатели</p> <p>музыкальный руководитель</p>	<p>в течение года</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • «Игрушка на городскую ёлку», • «Альбом о моей семье», • «Лучше папы в мире нет», • «Нарисуй портрет мамы», • «Сказка о моей семье» и т.д. 		
10	<p>Выпуск информационных листов и буклетов:</p> <p>- «Права и обязанности родителей»; - «Жестокое обращение с детьми»; - «Заповеди для родителей по созданию благоприятной атмосферы в семье»; - «Домашнему насилию нет оправданий»; - «Это должен знать каждый родитель»</p>	<p>воспитатель</p> <p>воспитатели</p>	<p>ст.</p> <p>в течение года</p>

6. Работа с педагогами

№	Мероприятия	Исполнители	Сроки
1	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка	воспитатели	август-сентябрь
2	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении	ст. воспитатель воспитатели	октябрь, корректировка в течение всего учебного года
3	Контроль, наблюдения за детьми	воспитатели	ежедневно
4	Изучение причин неблагополучия семьи	ст. воспитатель воспитатели УПР ДОУ	по мере выявления
5	Разработка индивидуальных планов на группах для сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в социально-опасном положении	ст. воспитатель воспитатели УПР ДОУ	по мере выявления
6	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации и их семьях, находящихся в социально-опасном положении	ст. воспитатель воспитатели	в соответствии с запросом в течение года
7	Организация контроля в МДОУ по профилактике безнадзорности и	заведующий	в течение года

	правонарушений несовершеннолетних	ст. воспитатель	
8	Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия»	ст. воспитатель	октябрь
9	Участие в благотворительных акциях для улучшения материального положения детей в малоимущих семьях	члены Совета Учреждения	1 раз в год

7. Темы групповых и индивидуальных консультаций

№	Тема	Исполнители	Форма организации
1	«Защитим детей от жестокого обращения»	воспитатели	беседа за круглым столом
2	«Я – хороший родитель»	воспитатели	групповой обучающий тренинг
3	«Дети – цветы жизни»	воспитатели	беседа с использованием методов арт-терапии
4	«Ложные иллюзии»	ст. воспитатель	диспут с использованием методов театрализации
5	«Наши руки не для скуки»	воспитатели	творческая мастерская
6	«Ребенок учится тому, что видит у себя в дому»	воспитатели	познавательное - развлекательное мероприятие
7	«Счастлив тот, кто счастлив дома»	воспитатели	беседа с использованием методов арт-терапии
8	«Семейные заповеди»	воспитатели	групповой обучающий тренинг

Утверждено
Заведующий МДОУ д/с №4 «Ладушки»
И.И.Дегтярева
Приказ № 44 от 31.08.2023г.

**Режим дня на холодный период учебного года
для подготовительной группы
(от 6 до 7 лет)**

7.30 – 8.30	Утренний приём детей, самостоятельная игровая деятельность детей, утренняя гимнастика
8.30 – 8.50	Подготовка к завтраку, завтрак.
8.50 – 9.00	Игры, подготовка к занятиям.
9.00 – 10.10	Занятия (включая гимнастику в процессе занятия-2 мин.).
10.10 – 12.10	Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки
10.30 – 11.00	Второй завтрак.
12.10 – 12.45	Подготовка к обеду, обед, обучение культуре приема пищи.
12.45 – 15.15	Подготовка ко сну, дневной сон.
15.15 – 15.30	Постепенный подъем, закаливающие процедуры, гимнастика после сна.
15.30 – 15.45	Полдник, воспитание культурно-гигиенических навыков.
15.45 – 16.15	Занятия (при необходимости)
15.45 – 16.40	Игры по интересам, самостоятельная деятельность детей, коррекционная работа в индивидуальной форме.
16.40 – 17.40	Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей.
17.40 – 18.00	Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой.

**Режим дня на холодный период учебного года
для старшей группы (от 5 до 6 лет)**

7.30 – 8.30	Утренний приём детей, самостоятельная игровая деятельность детей, утренняя гимнастика
8.30 – 8.50	Подготовка к завтраку, завтрак.
8.50 – 9.00	Игры, подготовка к занятиям.
9.00 – 10.00	Занятия (включая гимнастику в процессе занятия-2 мин.).
10.00 – 12.00	Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки
10.30 – 11.00	Второй завтрак.
12.00 – 12.45	Подготовка к обеду, обед, обучение культуре приема пищи.
12.45 – 15.15	Подготовка ко сну, дневной сон.
15.15 – 15.30	Постепенный подъём, закаливающие процедуры, гимнастика после сна.
15.30 – 15.50	Полдник, воспитание культурно-гигиенических навыков.
15.50 – 16.15	Занятия (при необходимости)
15.50 – 16.40	Игры по интересам, самостоятельная деятельность детей, коррекционная работа в индивидуальной форме.
16.40 – 17.40	Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей.
17.40 – 18.00	Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой.

**Режим дня на холодный период учебного года
для средней группы (от 4 до 5 лет)**

7.30 – 8.30	Утренний приём детей, самостоятельная игровая деятельность детей, утренняя гимнастика
8.30 – 9.00	Подготовка к завтраку, завтрак.
9.00 – 9.10	Игры, подготовка к занятиям.
9.10 – 10.00	Занятия (включая гимнастику в процессе занятия-2 мин.).
10.00 – 12.00	Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки
10.30 – 11.00	Второй завтрак.
12.00 – 12.45	Подготовка к обеду, обед, обучение культуре приема пищи.

12.45 – 15.15	Подготовка ко сну, дневной сон.
15.15 – 15.30	Постепенный подъём, закаливающие процедуры, гимнастика после сна.
15.30 – 15.50	Полдник, воспитание культурно-гигиенических навыков.
15.50 – 16.10	Занятия (при необходимости)
15.50 – 16.30	Игры по интересам, самостоятельная деятельность детей, коррекционная работа в индивидуальной форме.
16.30 – 17.30	Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей.
17.30 – 18.00	Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой.

**Режим дня на холодный период учебного года
для младшей группы (от 3 до 4 лет)**

7.30 – 8.30	Утренний приём детей, самостоятельная игровая деятельность детей, утренняя гимнастика
8.30 – 9.00	Подготовка к завтраку, завтрак.
9.00 – 9.20	Игры, подготовка к занятиям.
9.20 – 10.00	Занятия (включая гимнастику в процессе занятия-2 мин.).
10.00 – 12.00	Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки
10.30 – 11.00	Второй завтрак.
12.00 – 12.45	Подготовка к обеду, обед, обучение культуре приема пищи.
12.45 – 15.15	Подготовка ко сну, дневной сон.
15.15 – 15.30	Постепенный подъём, закаливающие процедуры, гимнастика после сна.
15.30 – 15.50	Полдник, воспитание культурно-гигиенических навыков.
15.50 – 16.05	Занятия (при необходимости)
15.50 – 16.30	Игры по интересам, самостоятельная деятельность детей, коррекционная работа в индивидуальной форме.
16.30 – 17.30	Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей.
17.30 – 18.00	Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой.

**Режим дня на холодный период учебного года
для 2 группы раннего возраста (от 2 до 3 лет)**

7.30 – 8.30	Прием детей. Самостоятельная игровая деятельность детей. Утренняя гимнастика
8.30 – 9.00	Подготовка к завтраку, завтрак.
9.00 – 9.30	Игры. Подготовка к занятиям
9.30 – 9.40 9.50 – 10.00	Занятия в игровой форме по подгруппам
10.00 – 11.30	Подготовка к прогулке. Прогулка.
10.30-11.00	Второй завтрак.
11.30 – 12.00	Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность.
12.00 – 12.30	Подготовка к обеду. Обед. Обучение культуре приема пищи.
12.30 – 15.30	Подготовка ко сну, дневной сон, постепенный подъем, гигиенические и закаливающие процедуры, гимнастика после сна.
15.30 – 16.00	Подготовка к полднику, полдник, воспитание культурно-гигиенических навыков.
16.00 – 16.30	Игры по интересам, самостоятельная деятельность детей, коррекционная работа в индивидуальной форме.
16.00 – 16.10 16.20 – 16.30	Занятия в игровой форме по подгруппам.
16.30- 17.30	Подготовка к прогулке, прогулка, самостоятельная деятельность детей, возвращение с прогулки.
до 18.00	Уход детей домой.

**Режим дня на холодный период учебного года
для 1 группы раннего возраста (от 1,5 до 2 лет)**

Прием детей, осмотр, игры, утренняя гимнастика	7.30-8.30
Подготовка к завтраку, завтрак	8.30-9.00
Активное бодрствование детей (игры)	9.00-9.30
Занятия в игровой форме по подгруппам, игры, предметная деятельность	9.30-9.40 9.50-10.00

Подготовка к прогулке, прогулка, возвращение с прогулки	10.00-11.30
Второй завтрак	10.00-10.30
Подготовка к обеду, обед	11.30-12.30
Подготовка ко сну, сон	12.30-15.30
Постепенный подъем, полдник	15.30-16.00
Активное бодрствование детей (игры)	16.00-16.30
Занятия в игровой форме по подгруппам	16.00-16.10 16.20-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка	16.30-17.30
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность детей, уход детей домой	17.30- 18.00

Утверждено:
Заведующий МДОУ д/с №4 «Ладушки»
_____ И.И.Дегтярева

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 4 «Ладушки»**

**Расписание занятий
на 2023-2024 учебный год**

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Ясельная группа «Цыплята» воспитатель: Сенькова В.Н.	1.Расширение ориентировки в окружающем и развитие речи. 2.Музыка.	1.Занятие с дидактическим материалом. 2. Развитие движений	1. Расширение ориентировки в окружающем и развитие речи. 2.Музыка.	1.Занятие со строительным материалом 2. Развитие движений.	1. .Расширение ориентировки в окружающем и развитие речи. 2.Занятие с дидактическим материалом
I младшая группа «Смешарики» Воспитатель: Березкина Е.В.	1.Познавательное развитие (ФЦКМ) 2. Музыка.	1. Художественное творчество(лепка) 2. Ознакомление с художественной литературой.	1. Познавательное развитие (ФЭМП, конструирование). 2. Физическая культура.	1.Художественное творчество (рисование) 2. Музыка.	1. Речевое развитие 2.Физическая культура.
II младшая группа «Ягодки» Воспитатель: Жирова Н.М.	1.Музыкальное занятие. 2.Познавательное развитие (ФЦКМ))	1. Физическая культура. 2. Познавательное развитие (ФЭМП).	1.Художественно-эстетическое развитие (лепка-аппликация) 2.Физическая культура на воздухе	1. Музыка 2. Речевое развитие	1. Художественно-эстетическое развитие (рисование). 2. Физическая культура.
Средняя группа «Дельфинчики» Воспитатель: Ларина М.Л.	1. Познавательное развитие (ФЦКМ)) 2. Музыкальное занятие	1. Познавательное развитие (ФЭМП). 2.Физическая культура (вечер)	1.Музыкальное занятие. 2.Речевое развитие.	1. Художественно-эстетическое развитие (рисование). 2. Физическая культура на воздухе.	1. Физическая культура. 2. Художественно-эстетическое развитие (лепка-аппликация).

<p>Старшая группа «Гномики» Воспитатель: Слепнева Н.А.</p>	<p>1. Познавательное развитие (ФЭМП). 2.Художественно-эстетическое развитие (рисование). 3.Физическая культура на воздухе</p>	<p>1.Речевое развитие (подготовка к обучению грамоте). 2. Физическая культура 3.Познавательное развитие (Познавательно-исследовательская, конструктивная деятельность).</p>	<p>1.Познавательное развитие (ФЦКМ). 2.Музыка. 3.Художественно-эстетическое развитие (рисование).</p>	<p>1.Речевое развитие. 2. Физическая культура</p>	<p>1. Художественно-эстетическое развитие (лепка-аппликация 2. Музыка.</p>
<p>Подготовительная группа Воспитатель: Петрова Н.В.</p>	<p>1. Познавательное развитие (ФЦКМ). 2.Художественно-эстетическое развитие (рисование). 3. Музыка</p>	<p>1. Познавательное развитие (ФЭМП). 2. Физическая культура 3. Художественное развитие. Пластилинография.</p>	<p>1.Речевое развитие. (подготовка к обучению грамоте). 2.Познавательно-исследовател. /конструктивная деятельность. 3.Музыка.</p>	<p>1. Познавательное развитие (ФЭМП). 2.Художественно-эстетическое развитие (рисование). 3.Физическая культура</p>	<p>1. Речевое развитие 2. Художественно-эстетическое развитие (лепка-аппликация . 3. Физическая культура на воздухе</p>

Утвержден:
И.о. заведующего МДОУ д/с №4 «Ладушки»
И.И.Дегтярёва
Приказ №44 от 31.08.2023

ПЛАН
комплектования педагогическими кадрами МДОУ д/с №4 «Ладушки»
на 2023– 2024 учебный год

№	Занимаемая должность	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Образование (учебное заведение, когда, специальность по диплому)	Пед. стаж	Пед. стаж в данном учр.	Кол-во ставок согласно штатным	Дата курсовой подготовки	Дата прохождения аттестации квалификационная категория	Награды
1	Заведующий	Дегтярева Ирина Ивановна	29.12.1967	ИВГУ Шуйский филиал Бакалавр Педагогическое образование 2016г.	14	14	1	11.02.2020	Первая 2014г.	Благодарственное письмо Отдела образования администрации Пучежского муниципального района 2014 Диплом главы администрации Пучежского гор. поселения - 2015
2	Старший воспитатель	Чельшева Вера Васильевна	07.09.1964	ШГПУ – 2012г. 0622453 Преподаватель дошкольной педагогики и психологии	34	24	1	17.09.2021	Высшая 22.02.2022	Благодарность Ивановской областной Думы – 2014 Благодарность департамента образования Ивановской обл. – 2014 Почетная грамота Отдела образования администрации Пучежского муниципального района -2011 Почётная грамота администрации Пучежского муницип. района -2020
3	Воспитатель	Сенькова Валентина Николаевна	26.09.1963г.	ШГПУ 491740 Преподаватель дошкольной педагогики и психологии 1985г.	33	-	1.15	16.12.2021	Первая	Почётная грамота Отдела образования Пуч. муницип.р-на-2017г. Благодарность Администрации Пучежского мун.района-2018г. Благодарность Отдела образования Пучежского муницип. района – 2022г.
4	Воспитатель	Ларина Марина Леонидовна	26.02.1971	Кинешемское педагогическое училище 047479 1997г. Дошкольное образование	27	20	1.15	29.03.2021	Высшая 17.05.2019	Диплом призёра районного конкурса «Педагог года-2010 Благодарность Департамента образования Ив.обл. 2011 Диплом лауреата конкурса «Фестиваль педагогических идей 2017» Почетная грамота Отдела образования администрации Пучеж. муницип. района 2022г.

5	Воспитатель	Петрова Наталья Валерьевна	01.09.1979	Кинешемский педагогический колледж – 2014г. 113706 0000564 Воспитание детей дошкольного возраста	12	12	1.15	29.03.2021	высшая 27.04.2023	Диплом призёра конкурса «Фестиваль педагогических идей 2014» Почетная грамота Отдела образования администрации Пучежского муниципального района -2016 Благодарность Отдела образования администрации Пучежского муниципального района -2022
6	Воспитатель	Слепнёва Наталья Александровна	18.09.1982г.	Кинешемский педагогический колледж - 2014г. 113706 0000571 Воспитание детей дошкольного возраста	11	11	1.15	22.11.2020	первая 12.05.2021	Благодарственное письмо Отдела образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района 2020г. Диплом участника муниципального конкурса «Фестиваль педагогических идей 2019»
7	Воспитатель	Березкина Елена Владимировна	15.10.1981	ШГПУ – 2007г. 0297210 Преподаватель дошкольной педагогики и психологии	20	20	1.15	30.11.2021	Первая 12.12.2018	Почетная грамота Отдела образования администрации Пучежского муниципального района -2022г. Почетная грамота Отдела образования администрации Пучежского муниципального района -2011г.
8	Воспитатель	Жирова Наталья Михайловна	15.07.1981	ОГБПУ Кинешемский педагогический колледж – 2015 Дошкольное образование	8	1	1.15	30.12.2021	Первая 15.04.2019	Благодарность ОО администрации Пуч.мун.района – 2021г. Почетная грамота ОО администрации Пуч.мун.района – 2019 Благодарность ОО администрации Пуч.мун.района – 2016г. Благодарственное письмо АОН «Научно-образовательный центр педагогических проектов» г. Москва - 2020
9	Воспитатель	Ваганова Наталья Владимировна	19.11.1968г	Кинешемское педагогическое училище 467580 1988г. Воспитание в дошкольных учреждениях	31	4	1.15	18.03.2023	Соответствие занимаемой должности 2021	Благодарственное письмо Отдела образования и делам молодежи администрации Пучежского муниципального района 2018г. Почетная грамота Отдела образования администрации Пучежского муниципального района 2008г
10	Музыкальный руководитель	Маряничева Ирина Александровна	20.01.1968	ОГОУ Ивановское областное училище культуры. - 2011	29	2	1		Соответствие занимаемой должности 2022	Почетная грамота администрации Пучежского муниципального района - 2010